



## DEMANDE DE RESERVATION DIVERS



Nom et adresse de la personne ou de l'organisation qui désire réserver:

\_\_\_\_\_

Veuillez aussi indiquer les dates et heures d'enlèvement et de remise qui doivent être effectués par le demandeur !

	Date	de	à	heures
<input type="checkbox"/> Lundi	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Mardi	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Mercredi	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Jeudi	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Vendredi	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Samedi	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Dimanche	_____	_____	_____	_____

- ☐ Podiums réglables, nombre: \_\_\_\_\_ ☐ Chaises, nombre: \_\_\_\_\_
- ☐ Tables pliantes, nombre: \_\_\_\_\_ ☐ Bancs pliants, nombre: \_\_\_\_\_
- ☐ Panneaux de séparation, nombre: \_\_\_\_\_
- ☐ Sonorisation (Micro etc.) ☐ Scène théâtre
- ☐ Costume St. Nicolas ☐ Divers
- ☐ Concession pour débit de boissons alcooliques avec désignation d'un(e) gérant(e) auxiliaire; Mme, M. \_\_\_\_\_
- ☐ La (les) nuit(s) blanche(s) pour la (les) journée(s) du \_\_\_\_\_
- ☐ Occasion / Motif de la réservation: \_\_\_\_\_
- ☐ Nom de la personne responsable: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

qui contacte M. Roger HARY au GSM 621 36 10 93 pendant les heures de bureau, pour effectuer l'état des lieux qui est obligatoire avant et après la manifestation !

Signature et cachet \_\_\_\_\_

----- (réservé à l'Administration Communale) -----

Remarque: \_\_\_\_\_

Vu et approuvé  
Le Collège Echevinal

Copie

Demandeur  
Adm. Communale  
Serv. Technique (2)

A.C. Frisange 06/01/03